



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๓๒๑๗

ที่ รง ๐๔๐๖/ว ๐๓๐๕๐

วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำแผนการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน

ตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๑๗ ให้ผู้บริหารทุนหมุนเวียนที่ไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคลจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา แผนการปฏิบัติงาน ประเมินการรายรับรายจ่ายประจำปี และประมาณการกระแสเงินสด ทั้งนี้ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติอย่างน้อยหกสัปดาห์ก่อนวันเริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี และให้ส่งกระทรวงการคลังอย่างน้อยสามสัปดาห์ก่อนวันเริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี เพื่อใช้ประกอบการกำกับดูแล การบริหารทุนหมุนเวียนและติดตามการประเมินผลการดำเนินงาน นั้น

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจะดำเนินการเสนอแผนการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙ ต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ และคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ จึงให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ดังนี้

๑.๑ กรอบประมาณการรายรับ และประมาณการรายรับล่วงหน้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙ (ตารางที่ ๑)

๑.๒ ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า จำแนกตามประเภทงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙ (ตารางที่ ๒)

๑.๓ รายละเอียดผลการดำเนินงาน รวมทุกผลผลิต/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ตารางที่ ๓)

๑.๔ ประมาณการจำนวนคดีที่คาดว่าจะส่งฟ้องและสืบทรัพย์บังคับคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตารางที่ ๔)

๑.๕ แผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (แบบประกอบตารางที่ ๒)

๒. นำข้อมูลค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คงเหลือหลังจากหักประมาณการที่จะใช้จ่ายจริง ระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ในตารางที่ ๓ (ถ้ามี) ไปจัดทำรายงานการส่งคืนเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามเอกสารแนบ และจัดทำหนังสือแจ้งรายละเอียดการโอนเงินดังกล่าวส่งคืนกลับส่วนกลางพร้อมหลักฐานการโอน (Pay-in Slip) ส่งผ่านระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Sarabun) ภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เท่านั้น โดยจะนำไปหักลดยอดเงินงบประมาณที่ได้รับทั้งปีงบประมาณในการคำนวณร้อยละของการเบิกจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามตัวชี้วัด ๑.๑๖ ร้อยละการเบิกจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. ส่งข้อมูลตามข้อ ๑ ทางอีเมล sdf.dsd2017@gmail.com พร้อมจัดส่งเอกสารดังกล่าวผ่านระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Sarabun) ให้กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ทางเว็บไซต์ www.dsd.go.th/sdpaa หรือ QR Code

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

(นายประทีป ทรงลำยอง)
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



ตารางที่ 1 กรอบประมาณการรายรับ และประมาณการรายรับล่วงหน้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2569

หน่วยงาน.....

| ประมาณการรายรับ | รับจริง ปี พ.ศ. 2564 | ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ปีก่อนปีที่ขอ) | | | | ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ปีที่ขอ) | ประมาณการรายรับล่วงหน้า | | |
|-------------------------------|-------------------------|--|-------------------------------|-------------------------------|-----------|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| | | แผน | รับจริง ด.ค. 64 - เม.ย. 65 | คาดว่าจะรับ พ.ค. - ก.ย. 65 | รวมรายรับ | | พ.ศ. 2567 (1 ปีหลังปีที่ขอ) | พ.ศ. 2568 (2 ปีหลังปีที่ขอ) | พ.ศ. 2569 (3 ปีหลังปีที่ขอ) |
| 1. รายรับจากทุนหมุนเวียน | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| ผลผลิตที่ 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - ประเภทรายรับเงินสมทบ | | | | | | | | | |
| - ประเภทรายรับเงินเพิ่ม | | | | | | | | | |
| ผลผลิตที่ 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - ประเภทรายรับค่าทดสอบ | | | | | | | | | |
| - ประเภทรายรับค่าธรรมเนียม | | | | | | | | | |
| รับชำระหนี้ | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - ประเภทรายรับดอกเบี้ย | | | | | | | | | |
| - ประเภทรายรับเบี้ยปรับ | | | | | | | | | |
| รายรับอื่น | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - ประเภทรายรับดอกเบี้ยเงินฝาก | | | | | | | | | |
| - ประเภทรายรับอื่น | | | | | | | | | |
| - ประเภทรายรับหนี้สูญรับคืน | | | | | | | | | |

หน่วย : บาท

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(.....)
ตำแหน่ง.....
หมายเลขโทรศัพท์.....
ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ตารางที่ 2 ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า จำแนกตามประเภทงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2569

หน่วยงาน.....

หน่วย : บาท

| ประเภทรายจ่าย | คำขอประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ปีที่ขอ) | ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า | | | คำชี้แจงประกอบคำขอของบุคลากร | |
|--|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--|
| | | พ.ศ. 2567 (1 ปีหลังปีที่ขอ) | พ.ศ. 2568 (2 ปีหลังปีที่ขอ) | พ.ศ. 2569 (3 ปีหลังปีที่ขอ) | ตำแหน่ง | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คำชี้แจง (เหตุผลที่จ้าง) |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน | | | | | | |
| 1 งบประมาณ | | | | | | |
| 1.1 ค่าจ้างชั่วคราว จำนวน.....อัตรา | - | - | - | - | | |
| 2 งบดำเนินงาน | | | | | | |
| 2.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน | - | - | - | - | | |
| 2.2 ค่าใช้จ่ายในการบริหารพัสดุและบัญชี | | | | | | |
| 2.3 เงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของนายจ้าง | | | | | | |
| 2.4 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | | | | | | |
| 2.5 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรภายใน** | | | | | | |
| 2.6 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ** | | | | | | |
| 2.7 ค่าวัสดุ | | | | | | |
| รวมค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน | - | - | - | - | | |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน | | | | | | |
| 3 ค่าใช้จ่ายอื่น | | | | | | |
| 3.1 วงเงินให้กู้ยืม | - | - | - | - | | |
| 3.2 วงเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน (ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงิน เพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลว. 24 ก.ค. 63) 3.2.1 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือ แรงงานที่ได้รับอนุญาตตามมาตรา 24 ซึ่งดำเนินการทดสอบฝีมือแรงงาน และมีผู้ผ่านการทดสอบในปีที่ผ่านมาตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป มีสิทธิขอรับเงิน จำนวน 20,000 บาท ฯ (ประกาศข้อ 4) | - | - | - | - | | |

| ประเภทรายจ่าย | คำขอประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ปีที่ขอ) | ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า | | | คำชี้แจงประกอบคำขอของบุคลากร | |
|--|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--------------------------|
| | | พ.ศ. 2567 (1 ปีหลังปีที่ขอ) | พ.ศ. 2568 (2 ปีหลังปีที่ขอ) | พ.ศ. 2569 (3 ปีหลังปีที่ขอ) | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | คำชี้แจง (เหตุผลที่จ้าง) |
| | | | | | ตำแหน่ง | |
| 3.2.2 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานที่ได้รับอนุญาตตามมาตรา 24 ที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ส่งไปทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ในสาขาอาชีพที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด มีสิทธิขอรับเงินไม่เกินอัตราค่าทดสอบที่คณะกรรมการประกาศกำหนดตามมาตรา 25 (ประกาศข้อ 5) | | | | | | |
| 3.2.3 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่มีหน้าที่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนภายในเวลาที่กำหนดในปีที่ผ่านมา และดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานตามมาตรา 29 วรรคสองครบตามสัดส่วนฯ ในปีถัดจากปีที่มีหน้าที่ส่งเงินสมทบ มีสิทธิขอรับเงินในอัตราร้อยละ 25 ของเงินสมทบที่นำส่ง (ประกาศข้อ 6) | | | | | | |
| 3.2.4 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานตามมาตรา 29 วรรคสอง ในส่วนที่มีการพัฒนาฝีมือแรงงานเกินกว่าร้อยละ 70 ของลูกจ้างทั้งหมดฯ มีสิทธิขอรับเงินจำนวน 200 บาทต่อลูกจ้าง 1 คน (ประกาศข้อ 7) | | | | | | |
| 3.2.5 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการอาชีพ ผู้ประกอบกิจการหรือกลุ่มผู้ประกอบการ ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของตนเองตามมาตรา 26 และได้นำมาตรฐานฝีมือแรงงานดังกล่าวไปใช้ในการทดสอบให้แก่ลูกจ้างภายใน 1 ปีนับแต่วันที่ได้รับการรับรอง มีสิทธิขอรับเงินในแต่ละสาขา ระดับละ 10,000 บาท (ประกาศข้อ 8) | | | | | | |
| 3.2.6 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่ส่งลูกจ้างเข้ารับการทดสอบและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และได้จ่ายค่าจ้างให้ลูกจ้างดังกล่าวตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่องอัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 180 วัน ก่อนวันยื่นขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน มีสิทธิขอรับเงินจำนวน 1,000 บาทต่อลูกจ้าง 1 คน ^{นี้} ทั้งนี้ไม่เกินปีละ 100,000 บาท (ประกาศข้อ 9) | | | | | | |

| ประเภทรายจ่าย | คำขอประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ปีข้อ) | ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า | | | คำชี้แจงประกอบคำของบุงคลาการ | |
|--|---|------------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------------------|--------------------------|
| | | พ.ศ. 2567 (1 ปีหลังปีข้อ) | พ.ศ. 2568 (2 ปีหลังปีข้อ) | พ.ศ. 2569 (3 ปีหลังปีข้อ) | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตำแหน่ง | คำชี้แจง (เหตุผลที่จ้าง) |
| 3.2.7 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบกิจการเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงานเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้แก่ลูกจ้างเพื่อเป็นการสร้างสรรค์นวัตกรรมฯ มีสิทธิขอรับเงินเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินปีละ 100,000 บาท ทั้งนี้ หลักสูตรการฝึกอบรมให้เป็นไปตามคณะกรรมการประกาศกำหนด (ประกาศข้อ 10) | | | | | | |
| 3.2.8 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตามตรา 24 หรือศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตามตรา 26/4 (2) ที่เป็นหน่วยงานของรัฐ ซึ่งส่งเงินค่าทดสอบหรือค่าธรรมเนียมเข้ากองทุนฯ มีสิทธิขอรับเงินเป็นจำนวนเท่ากับจำนวนที่นำส่งเข้ากองทุน (ประกาศข้อ 11) | | | | | | |
| 3.2.9 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลางเป็นค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ประเมิน และเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรับรองความรู้ความสามารถฯ (ประกาศข้อ 12) | | | | | | |
| 3.2.10 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ในสาขาอาชีพตำแหน่งงาน ลักษณะงาน ที่อาจเป็นอันตรายต่อสาธารณะหรือต้องใช้ผู้มีความรู้ความสามารถฯ (ประกาศข้อ 13) | | | | | | |
| รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน | - | - | - | - | | |
| รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น | - | - | - | - | | |

หมายเหตุ
 ** ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรภายใน ในที่นี้หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการเข้าฝึกอบรมของข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างกองทุน ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานกองทุนเพื่อเพิ่มความรู้ในงากองทุน เป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าค่าที่พัก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในที่นี้หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจกองทุน ดังนี้ 1) การให้กู้ยืมเงิน 2) การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน 3) เงินสมทบกองทุน ซึ่งเป็นค่าพาหนะ หรือค่าน้ำมันเท่านั้น

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 หมายเลขโทรศัพท์.....
 ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

ตารางที่ 3 รายละเอียดผลการดำเนินงาน รวมทุกผลผลิต / โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - 2566

หน่วยงาน.....

| ชื่อผลผลิต / โครงการ | หน่วยนับ | ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | | | | เป้าหมายผลผลิต (ปริมาณ) ประจำปี พ.ศ. 2566 (ปีข้อ) |
|-------------------------------------|----------|--|--------------------------|--------------------------------|-----|---|
| | | เป้าหมาย (ปริมาณ) | ผลผลิตจริง ณ 30 เม.ย. 65 | คาดว่าจะผลิตได้ พ.ศ. - ก.ย. 65 | รวม | |
| 1. เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน | แห่ง | | | | | |
| 2. เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน | ราย | | | | | |

| รายจ่าย | งบที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด | ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 | | | | ประมาณการรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2566 (ปีข้อ) |
|---|--------------------------|---|-----------------------------|-----------------|---------|--|
| | | จ่ายจริง ณ 30 เม.ย. 65 | คาดว่าจะจ่าย พ.ศ. - ก.ย. 65 | โอนคืน ส่วนกลาง | คงเหลือ | |
| 1. งบบุคลากร | - | - | - | - | - | - |
| 1.1 ค่าจ้างชั่วคราว | | | | | | |
| 2. งบดำเนินงาน | - | - | - | - | - | - |
| 2.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน | | | | | | |
| 2.2 ค่าใช้จ่ายในการสืบทอดและบังคับคดี | | | | | | |
| 2.3 เงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของนายจ้าง | | | | | | |
| 2.4 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | | | | | | |
| 2.5 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก | | | | | | |
| 2.6 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคคลภายใน | | | | | | |
| 2.7 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | | | | | | |
| 2.8 ค่าวัสดุ | | | | | | |
| 2.9 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|---|---|
| 3. ค่าใช้จ่ายอื่น | | - | - | - | - | - | - |
| 3.1 วงเงินให้กู้ยืม | | | | | | | - |
| 3.2 วงเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน (ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงิน เพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลว. 24 ก.ค. 63) | | - | - | - | - | - | - |
| 3.2.1 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐาน ฝีมือแรงงานที่ได้รับอนุญาตตามมาตรา 24 ซึ่งดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือ แรงงานและมีผู้ผ่านการทดสอบในปีที่ผ่านมาตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป มีสิทธิ ขอรับเงินจำนวน 20,000 บาท ฯ (ประกาศข้อ 4) | | | | | | | |
| 3.2.2 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือ แรงงานที่ได้รับอนุญาตตามมาตรา 24 ที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ส่งไป ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ในสาขาอาชีพที่กรมพัฒนาฝีมือ แรงงานกำหนด มีสิทธิขอรับเงินไม่เกินอัตราค่าทดสอบที่คณะกรรมการ ประกาศกำหนดตามมาตรา 25 (ประกาศข้อ 5) | | | | | | | |
| 3.2.3 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่มีหน้าที่ส่งเงินสมทบ เข้ากองทุนภายในเวลาที่กำหนดในปีที่ผ่านมา และดำเนินการพัฒนาฝีมือ แรงงานตามมาตรา 29 วรรคสองครบตามสัดส่วนฯ ในปีที่ได้จากปีมีหน้าที่ ส่งเงินสมทบ มีสิทธิขอรับเงินในอัตราร้อยละ 25 ของเงินสมทบที่นำส่ง (ประกาศข้อ 6) | | | | | | | |
| 3.2.4 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่ดำเนินการพัฒนา ฝีมือแรงงานตามมาตรา 29 วรรคสอง ในส่วนที่มีการพัฒนาฝีมือแรงงาน เกินกว่าร้อยละ 70 ของลูกจ้างทั้งหมดฯ มีสิทธิขอรับเงินจำนวน 200 บาท ต่อลูกจ้าง 1 คน (ประกาศข้อ 7) | | | | | | | |
| 3.2.5 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการอาชีพ ผู้ประกอบกิจการ หรือกลุ่มผู้ประกอบการ ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของตน ตามมาตรา 26 และได้นำมาตรฐานฝีมือแรงงานดังกล่าวไปใช้ในการทดสอบ ให้แก่ลูกจ้างภายใน 1 ปีนับแต่วันที่ได้รับการรับรอง มีสิทธิขอรับเงิน ในแต่ละสาขา ระดับละ 10,000 บาท (ประกาศข้อ 8) | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.2.6 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่ส่งลูกจ้างเข้ารับการทดสอบและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และได้จ่ายค่าจ้างให้ลูกจ้างดังกล่าวตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 180 วัน ก่อนวันยื่นขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน มีสิทธิขอรับเงินจำนวน 1,000 บาทต่อลูกจ้าง 1 คน ทั้งนี้ไม่เกินปีละ 100,000 บาท (ประกาศข้อ 9) | | | | | | | | | |
| 3.2.7 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงานเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้แก่ลูกจ้างเพื่อเป็นการสร้างสรรค่นวัตกรรมมา มีสิทธิขอรับเงินเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินปีละ 100,000 บาท ทั้งนี้ หลักสูตรการฝึกอบรมให้เป็นไปตามคณะกรรมการประกาศกำหนด (ประกาศข้อ 10) | | | | | | | | | |
| 3.2.8 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 24 หรือศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตาม มาตรา 26/4 (2) ที่เป็นหน่วยงานของรัฐ ซึ่งส่งเงินค่าทดสอบหรือค่าธรรมเนียมเข้ากองทุนฯ มีสิทธิขอรับเงินเป็นจำนวนเท่ากับจำนวนที่นำส่งเข้ากองทุน (ประกาศข้อ 11) | | | | | | | | | |
| 3.2.9 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลางเป็นค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ประเมิน และเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรับรองความรู้ความสามารถฯ (ประกาศข้อ 12) | | | | | | | | | |
| 3.2.10 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ในสาขาอาชีพ ตำแหน่งงาน ลักษณะงาน ที่อาจเป็นอันตรายต่อสาธารณะหรือต้องใช้ผู้มีความรู้ความสามารถฯ (ประกาศข้อ 13) | | | | | | | | | |
| รวมค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน (1) + (2) + (3) | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

ระบุเหตุผลที่โอนเงินเหลือจ่ายคืนส่วนกลางปีงบประมาณ พ.ศ. 2564.....

.....

.....

ตารางที่ 4 ประมาณการจำนวนคดีที่คาดว่าจะส่งฟ้องและสืบทรัพย์บังคับคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน.....

| ลำดับที่ | รายการ | | จำนวน(คดี) |
|----------|---|-------------|------------|
| 1 | คดีที่คาดว่าจะส่งฟ้องในปี 2566 (เฉพาะลูกหนี้ของ สพร./สนพ.) | | |
| | 1.1 ส่งฟ้องเอง | | |
| | 1.2 ส่งให้หน่วยงานอื่นฟ้องตามภูมิสำเนา | | |
| | หน่วยงาน | จำนวน (คดี) | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 2 | คดีค้างในปี 2564 ที่คาดว่าจะส่งฟ้องในปี 2566 | | |
| 3 | คดีที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ตามสัญญาประนีประนอม ที่คาดว่าจะส่งฟ้อง | | |
| 4 | คดีที่จะสืบทรัพย์และบังคับคดี | | |
| | รวม | | |

[illegible]

| ประเภททรายจ่าย | แผน/ ปริมาณงาน | ระยะเวลาดำเนินการ | | | | | | | | | | | | รวม |
|---|-------------------|-------------------|---------|---------|---------|---------|----------|----------|---------|----------|---------|---------|---------|-----|
| | | ต.ค. 65 | พ.ย. 65 | ธ.ค. 65 | ม.ค. 66 | ก.พ. 66 | มี.ค. 66 | เม.ย. 66 | พ.ค. 66 | มิ.ย. 66 | ก.ค. 66 | ส.ค. 66 | ก.ย. 66 | |
| 3.2.8 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 24 หรือศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตาม มาตรา 26/4 (2) ที่เป็นหน่วยงานของรัฐ ซึ่งส่งเงินค่าทดสอบหรือ ค่าธรรมเนียมเข้ากองทุนฯ มีสิทธิขอรับเงินเป็นจำนวนเท่ากับจำนวน ที่นำส่งเข้ากองทุน (ประกาศข้อ 11) | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.9 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง เป็นค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ประเมิน และเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการรับรองความรู้ความสามารถฯ (ประกาศข้อ 12) | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.10 ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ในสาขาอาชีพ ตำแหน่งงาน ลักษณะงาน ที่อาจเป็นอันตรายต่อสาธารณะหรือต้องใช้ ผู้มีความรู้ความสามารถฯ (ประกาศข้อ 13) | | | | | | | | | | | | | | |
| รวมค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน | | | | | | | | | | | | | | |

หมายเหตุ : ให้นำจำนวนเงินตามค่าขอประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จากตารางที่ 2 มาจัดทำแผนการปฏิบัติงานรายเดือน

แบบรายงานการส่งคืนเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วยงาน

| ลำดับ | ประเภทรายจ่าย | ได้รับจัดสรร | เบิกจ่ายจริง ณ วันที่ 30 เม.ย. 65 | คงเหลือ | ประมาณการใช้จ่ายเงิน 1 พ.ค. - 30 ก.ย. 65 | ยอดคงเหลือ สิ้นปีส่วนกลาง |
|---------------------------------|--|--------------|--------------------------------------|---------|---|------------------------------|
| ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน | | | | | | |
| 1 | ค่าจ้างชั่วคราว | - | - | - | - | - |
| 2 | เงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของนายจ้าง | | | | | |
| 3 | เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | | | | | |
| 4 | ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี | | | | | |
| 5 | ค่าใช้จ่ายในการสืบทรัพย์สินและบังคับคดี | | | | | |
| 6 | ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม | - | - | - | - | - |
| | 6.1 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก | | | | | |
| | 6.2 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคคลภายใน | | | | | |
| 7 | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | | | | | |
| 8 | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | | | | | |
| 9 | ค่าวัสดุ | | | | | |
| 10 | ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน | | | | | | |
| 1 | ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ที่ได้รับอนุญาตตามมาตรา 24 ซึ่งดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน และมีผู้ผ่านการทดสอบในปีที่ผ่านมาตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป มีสิทธิ ขอรับเงินจำนวน 20,000 บาท ฯ (ประกาศข้อ 4) | - | - | - | - | - |
| 2 | ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่มีหน้าที่ส่งเงินสมทบเข้า กองทุนภายในเวลาที่กำหนดในปีที่ผ่านมา และดำเนินการพัฒนาฝีมือ แรงงานตามมาตรา 29 วรรคสองครบตามสัดส่วนฯ ในปีใดจากปีที่มี หน้าที่ส่งเงินสมทบ มีสิทธิขอรับเงินในอัตราร้อยละ 25 ของเงินสมทบ ที่นำส่ง (ประกาศข้อ 6) | | | | | |
| 3 | ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามมาตรา 29 วรรคสอง ในส่วนที่มีการพัฒนาฝีมือแรงงานเกินกว่า ร้อยละ 70 ของลูกจ้างทั้งหมดฯ มีสิทธิขอรับเงินจำนวน 200 บาท ต่อลูกจ้าง 1 คน (ประกาศข้อ 7) | | | | | |

| | | | | | | | |
|-------------|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการหรือกลุ่มผู้ประกอบการ ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของตน ตามมาตรา 26 และได้นำมาตรฐานฝีมือแรงงานดังกล่าวไปใช้ในการทดสอบให้แก่ลูกจ้างภายใน 1 ปีนับแต่วันที่ได้รับการรับรอง มีสิทธิขอรับเงินในแต่ละสาขา ระดับละ 10,000 บาท (ประกาศข้อ 8) | | | | - | | |
| 5 | ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่ส่งลูกจ้างเข้ารับการทดสอบและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และได้จ่ายค่าจ้างให้ลูกจ้างดังกล่าวตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 180 วัน ก่อนวันยื่นขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน มีสิทธิขอรับเงินจำนวน 1,000 บาท ต่อลูกจ้าง 1 คน ทั้งนี้ไม่เกินปีละ 100,000 บาท (ประกาศข้อ 9) | | | | - | | |
| 6 | ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงานเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้แก่ลูกจ้างเพื่อเป็นการสร้างสรรค์นวัตกรรมฯ มีสิทธิขอรับเงินเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินปีละ 100,000 บาท ทั้งนี้ หลักสูตรการฝึกอบรมให้เป็นไปตามคณะกรรมการประกาศกำหนด (ประกาศข้อ 10) | | | | - | | |
| 7 | ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ตามมาตรา 24 หรือศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา 26/4 (2) ที่เป็นหน่วยงานของรัฐ ซึ่งส่งเงินค่าทดสอบหรือค่าธรรมเนียมเข้ากองทุนฯ มีสิทธิขอรับเงินเป็นจำนวนเท่ากับจำนวนที่นำส่งเข้ากองทุน (ประกาศข้อ 11) | | | | - | | |
| 8 | ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง เป็นค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ประเมิน และเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรับรองความรู้ความสามารถฯ (ประกาศข้อ 12) | | | | - | | |
| รวมทั้งสิ้น | | - | - | - | - | - | - |

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 หมายเลขโทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

แจ้งท้าย

๑. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑ สมุทรปราการ
๒. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานฉะเชิงเทรา
๓. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒ สุพรรณบุรี
๔. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสิงห์บุรี
๕. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานชัยนาท
๖. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี
๗. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๓ ชลบุรี
๘. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานปราจีนบุรี
๙. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสระแก้ว
๑๐. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๔ ราชบุรี
๑๑. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี
๑๒. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกาญจนบุรี
๑๓. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานประจวบคีรีขันธ์
๑๔. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๕ นครราชสีมา
๑๕. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานชัยภูมิ
๑๖. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสุรินทร์
๑๗. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานบุรีรัมย์
๑๘. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๖ ขอนแก่น
๑๙. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกาฬสินธุ์
๒๐. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานมุกดาหาร
๒๑. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานหนองบัวลำภู
๒๒. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานมหาสารคาม
๒๓. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๗ อุบลราชธานี
๒๔. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานศรีสะเกษ
๒๕. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอำนาจเจริญ
๒๖. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานร้อยเอ็ด
๒๗. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานยโสธร
๒๘. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๘ นครสวรรค์
๒๙. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานพิจิตร
๓๐. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกำแพงเพชร
๓๑. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานตาก
๓๒. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๙ พิษณุโลก
๓๓. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเลย
๓๔. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบูรณ์
๓๕. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุดรดิตถ์
๓๖. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสุโขทัย
๓๗. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๐ ลำปาง
๓๘. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานลำพูน
๓๙. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานแพร่

๔๐. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๑ สุราษฎร์ธานี
๔๑. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานชุมพร
๔๒. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานระนอง
๔๓. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา
๔๔. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสตูล
๔๕. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๓ กรุงเทพมหานคร
๔๖. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๔ ปทุมธานี
๔๗. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานนนทบุรี
๔๘. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานนครนายก
๔๙. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๕ พระนครศรีอยุธยา
๕๐. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอ่างทอง
๕๑. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานลพบุรี
๕๒. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสระบุรี
๕๓. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๖ นครปฐม
๕๔. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสมุทรสงคราม
๕๕. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสมุทรสาคร
๕๖. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๗ ระยอง
๕๗. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี
๕๘. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานตราด
๕๙. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๘ อุตรดิตถ์
๖๐. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานหนองคาย
๖๑. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานบึงกาฬ
๖๒. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสกลนคร
๖๓. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานนครพนม
๖๔. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๙ เชียงใหม่
๖๕. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานแม่ฮ่องสอน
๖๖. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๐ เชียงราย
๖๗. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานพะเยา
๖๘. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานน่าน
๖๙. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๑ ภูเก็ต
๗๐. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานพังงา
๗๑. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกระบี่
๗๒. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๒ นครศรีธรรมราช
๗๓. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานพัทลุง
๗๔. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานตรัง
๗๕. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๓ ปัตตานี
๗๖. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๔ ยะลา
๗๗. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๕ นราธิวาส